

Муниципальное бюджетное учреждение
«Управление культуры, молодежной политики и спорта
муниципального района Пестравский»
МБУ «УКМПС»

«Утверждаю»
Руководитель МБУ «УКМПС»
Казанцева Т.А.
Приказ № 107 от «01» октября 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ
«УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ,
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И СПОРТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПЕСТРАВСКИЙ»**

с. Пестровка, 2019

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о муниципальном бюджетном учреждении «Управление культуры, молодежной политики и спорта муниципального района Пестровский» (далее – положение об Управлении, Управление) разработано в соответствии с Уставом Управления.

1.2. Положение об Управлении определяет порядок деятельности Управления, его структурных подразделений, основные правила регулирования определенных направлений (культурное, молодежной политики, физкультурно-оздоровительной и т.д.) для достижения уставных целей.

1.3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами муниципального района Пестровский Самарской области, а также настоящим Положением.

1.4. Управление культуры, молодежной политики и спорта муниципального района Пестровский является муниципальным бюджетным учреждением. Учредителем Управления является Администрация муниципального района Пестровский Самарской области.

1.5. Управление подотчетно заместителю Главы муниципального района Пестровский Самарской области по социальным вопросам.

1.6. Полное наименование Управления - муниципальное бюджетное учреждение «Управление культуры, молодежной политики и спорта муниципального района Пестровский».

1.7. Сокращённое наименование – МБУ «УКМПС».

1.8. Управление включает в себя три структурных подразделения:

- Межпоселенческий культурно-досуговый центр, состоящий из районного дома культуры и 14 сельских домов культуры.

- Межпоселенческая библиотека, состоящая из 14 отделений, в том числе Пестровской центральной районной библиотеки, Пестровской районной детской библиотеки и 12 сельских библиотек.

- Дом молодежных организаций, физической культуры и спорта.

1.9. Управление обладает правом юридического лица, имеет бланки, печати со своим наименованием и изображением герба муниципального района Пестровский Самарской области. Самостоятельно выступает в качестве истца и ответчика в судах в пределах своей компетенции.

1.10. Местонахождение Управления: 446160, Россия, Самарская область, Пестравский район, село Пестровка улица Крайнюковская, дом 63.

1.11. В соответствии с Уставом Управления предметом деятельности является - выполнение работ, исполнение функций и оказание услуг в сфере культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта.

2. Направления деятельности, задачи и функции Управления.

2.1. На Управление возлагается решение вопросов местного значения в сфере культуры, молодежной политики, спорта, отнесенных к компетенции муниципального района Пестравский Самарской области, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, решениями органов местного самоуправления муниципального района Пестравский Самарской области.

2.2. Основными направлениями деятельности Управления являются:

2.2.1. Создание условий для реализации конституционных прав граждан на получение дополнительного образования в сфере культуры и искусства.

2.2.2. Координация и регулирование деятельности структурных подразделений Управления по организации библиотечно-информационного обслуживания населения, по организации культурно – досугового обслуживания населения, по организации дополнительного образования детей в сфере культуры.

2.2.3. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью.

2.2.4. Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта.

2.2.5. Организация и проведение культурно-просветительских и массовых развлекательных мероприятий, концертов, фестивалей, праздников районного масштаба, мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи, официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории муниципального района Пестравский Самарской области.

2.2.6. Реализации мероприятий в сфере противодействия идеологии терроризма, в целях формирования в обществе негативного отношения к терроризму и экстремизму, толерантного сознания.

2.2.7. Иные вопросы в сфере культуры, молодежной политики и спорта в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Основные задачи Управления:

2.3.1. Создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей позитивных ценностных установок.

2.3.2. Обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей, различных социально-возрастных групп.

2.3.3. Создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения.

2.3.4. Обеспечение доступности культуры, спорта для жителей муниципального района Пестравский Самарской области.

2.3.5. Сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия.

2.3.6. Создание условий по развитию физической культуры, массового спорта в целях всестороннего и гармоничного развития личности, формирования здорового образа жизни и укрепления здоровья населения.

2.3.7. Осуществление социальной политики по защите интересов молодежи, создание условий для адаптации к самостоятельной жизни.

2.4. Для решения поставленных настоящим Положением задач Управление выполняет следующие функции:

2.4.1. Осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального района Пестравский Самарской области в части развития культуры, молодежной политики и спорта и обеспечения культурного обслуживания населения, целевых программ развития культуры, спорта муниципального района Пестравский Самарской области, принимает участие в формировании проекта бюджета муниципального района Пестравский Самарской области в сфере культуры, молодежной политики, спорта и его последующей корректировке.

2.4.2. Является исполнителем муниципального заказа на библиотечное обслуживание населения, организацию досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры, иные виды культурного обслуживания населения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, Уставом муниципального района Пестравский Самарской области, иными муниципальными правовыми актами муниципального района Пестравский Самарской области.

2.4.3. Выступает заказчиком на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения муниципального района Пестравский Самарской области в сфере культуры и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Самарской области.

2.4.4. Вносит предложения о создании муниципальных учреждений и предприятий в сфере культуры, спорта, молодежной политики, в том числе межпоселенческих, необходимых для осуществления полномочий администрации муниципального района Пестравский Самарской области по

решению вопросов местного значения в сфере культуры, молодежной политики и спорта.

2.4.5. Обеспечивает разработку проектов минимальных социальных стандартов и других нормативов расходов бюджета муниципального района Пестравский Самарской области в сфере культуры, молодежной политики и спорта.

2.4.6. Взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития культуры, молодежной политики и спорта в муниципальном районе Пестравский Самарской области, относящимся к компетенции муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4.7. Координирует подготовку и переподготовку кадров, квалификационную аттестацию работников, методическое обеспечение структурных подразделений.

2.4.8. При заключении соглашений о передаче иному муниципальному образованию части полномочий органов местного самоуправления муниципального района Пестравский Самарской области участвует в подготовке и согласовании документов в сфере культуры, молодежной политики и спорта.

2.4.9. Организует сбор и анализ статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры, спорта муниципального района Пестравский», и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.4.10. Участвует в комплексном социально-экономическом развитии территории муниципального района Пестравский Самарской области.

2.4.11. Управление вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Положении.

2.4.12. Доходы, полученные от таких видов деятельности, поступают на расчетный счет Управления и расходуются в соответствии с Положением об организации дополнительных платных услуг, которое утверждается постановлением Главы муниципального района Пестравский Самарской области.

2.4.13. Выполняет иные функции в сфере культуры, молодежной политики, спорта в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, муниципальными правовыми актами муниципального района Пестравский Самарской области.

3. Средства Управления.

3.1. Финансовое обеспечение Управления осуществляется из бюджета муниципального района Пестравский Самарской области.

3.2. Управление осуществляет операции с поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства.

3.3. Порядок финансового обеспечения осуществляется на основании бюджетной сметы Управления, составляемой ежегодно и утверждаемой распорядителем средств бюджета, в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального района Пестравский Самарской области.

3.4. В бюджетной смете Управления отражаются все доходы Управления, получаемые как из бюджета, так и внебюджетных источников.

3.5. При исполнении бюджетной сметы расходование средств, полученных за счет внебюджетных источников, осуществляется Управлением в соответствии с порядком, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального района Пестравский Самарской области.

3.6. Управление может наделяться имуществом муниципального района Пестравский Самарской области, которое закрепляется за Управлением на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации, с целями своей деятельности, Договором о закреплении муниципального имущества за Управлением (далее по тексту — Договор о закреплении имущества), заданиями собственника, на право владения, пользования и распоряжения им.

3.7. Управление не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.8. Собственник имущества, закрепленного за Управлением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.9. Заключение и оплата муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Управления в пределах доведенных Управлению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.10. Управление культуры, молодежной политики и спорта отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несет собственник имущества, т.е. администрация муниципального района Пестравский Самарской области.

3.11. Управление обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом.

3.12. Управление не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

4. Управление деятельностью Управления.

4.1. Порядок формирования структуры Управления, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность Управления, а также иные вопросы организации и деятельности определяются Уставом Управления и другими нормативными актами органов местного самоуправления муниципального района Пестравский Самарской области.

4.2. Ведение бухгалтерского учета и отчетности, делопроизводства, комплектование и учет кадров, правового обслуживания, обеспечения надлежащих условий труда и безопасности, транспортного обслуживания Управления осуществляется муниципальным бюджетным учреждением «Центр материально-технического обеспечения муниципального района Пестравский»

4.3. Управление деятельностью осуществляется руководителем Управления в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального района Пестравский Самарской области, настоящим Положением и строится на принципах единоначалия.

4.4. Руководитель Управления является должностным лицом и несет персональную ответственность за решение вопросов местного значения муниципального района Пестравский Самарской области в сфере культуры, молодежной политики и спорта, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, нормативными правовыми актами муниципального района Пестравский Самарской области.

4.5. Руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Главы муниципального района Пестравский Самарской области на основании Трудового договора, и подотчетен Главе муниципального района Пестравский Самарской области.

4.6. Руководитель Управления осуществляет руководство текущей деятельностью Управления в соответствии с законодательством Российской Федерации, Самарской области, нормативными правовыми актами муниципального района Пестравский Самарской области, настоящим Положением, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Управления.

4.7. Руководитель Управления, действует от имени Управления без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной

власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.8. Руководитель Управления:

4.8.1. Издаёт приказы по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Самарской области, нормативными правовыми актами муниципального района Пестравский, настоящим Положением;

4.8.2. Издаёт приказы о назначении на должность и освобождении от должности работников Управления;

4.8.3. Заключает с работниками трудовые договора, назначает им оклады и условия оплаты труда в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального района Пестравский Самарской области;

4.8.4. Принимает решения о премировании, поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников Управления;

4.8.5. Распределяет обязанности между работниками Управления;

4.8.6. Дает указания, поручения, подлежащие обязательному исполнению работниками Управления, осуществляет контроль за их исполнением;

4.8.7. Лично представляет интересы Управления во всех судебных инстанциях;

4.8.8. Совершает в установленном порядке сделки от имени Управления;

4.8.9. В установленном порядке осуществляет управление имуществом, находящимся в оперативном управлении Управления;

4.8.10. Заключает в установленном порядке соглашения и договоры от имени Управления;

4.8.11. Организует ведение бухгалтерского учета, составление и предоставление отчетности об исполнении бюджетной сметы на содержание Управления;

4.8.12. Заключает договоры расчетно-кассового обслуживания и открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства, Банка России, осуществляет контроль соблюдения условий, установленных соответствующими договорами;

4.8.13. Осуществляет функции получателя средств районного бюджета, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на Управление задач;

4.8.14. Отвечает за целевое использование выделенных в распоряжение Управления бюджетных средств;

4.8.15. Готовит предложения Главе муниципального района Пестравский Самарской области по совершенствованию структуры Управления;

4.8.16. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну;

4.8.17. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка в Управлении;

4.8.18. Отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Управления;

4.8.19. Обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозидемического режимов;

4.8.20. Готовит для утверждения Главой муниципального района Пестравский Самарской области необходимые документы по вопросам мобилизационной подготовки;

4.8.21. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления;

4.8.22. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, нормативными правовыми актами муниципального района Пестравский Самарской области и Трудовым договором.

4.9. Руководитель Управления несет ответственность за нарушения договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Управления.

4.10. Деятельность работников Управления осуществляется в соответствии с Должностными инструкциями, утверждаемыми руководителем Управления.

4.11. Размер должностного оклада, размеры и порядок установления надбавок и иных выплат к должностному окладу работников определяется Положением об оплате труда Управления, утвержденном Главой муниципального района Пестравский Самарской области.

4.12. Режим работы Управления и структурных подразделений Управления устанавливается приказом руководителя Управления в соответствии с трудовым законодательством.

5. Межпоселенческий культурно-досуговый центр.

5.1. Межпоселенческий культурно-досуговый центр (далее МКДЦ) состоит из отделений:

- Пестравский районный дом культуры;
- Высокинский сельский дом культуры;

- Идакринский сельский дом культуры;
- Краснополянский сельский дом культуры
- Майский сельский дом культуры;
- Мало-Архангельский сельский дом культуры;
- Марьевский сельский дом культуры
- Михайло-Овсянский сельский дом культуры;
- Михеевский сельский дом культуры;
- Падовский сельский дом культуры;
- Тёпловский сельский дом культуры;
- Тростянский сельский дом культуры;
- Тяглоозёрский сельский дом культуры.

5.2. Основные задачи Межпоселенческого культурно-досугового центра:

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального района Пестравский Самарской области;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.
- реализация мероприятий в сфере противодействия идеологии терроризма, в целях формирования в обществе негативного отношения к терроризму и экстремизму, толерантного сознания, а именно:
 - организация и проведение тематических акций, рок-концертов и рок-фестивалей против экстремизма и терроризма;
 - организация показа тематических документальных фильмов и видеороликов, направленных на формирование толерантного сознания в обществе, негативного отношения к экстремизму и терроризму.

5.3. Виды основной деятельности Межпоселенческого культурно-досугового центра:

5.3.1. Деятельность учреждений клубного типа (ОКВЭД 92.51):

- деятельность клубных формирований (кружки, коллективы и студии любительского художественного и технического творчества, театры, любительские объединения и клубы по интересам, школы и курсы прикладных знаний и навыков, физкультурно-спортивные кружки и секции, группы здоровья и туризма, а также другие клубные формирования творческого, просветительского, физкультурно-оздоровительного и иного направления);

- организует и проводит концерты, фестивали, смотры, конкурсы, выставки как формы показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- организует и проводит по социально-творческим заказам массовые театрализованные праздники, фестивали, смотры, конкурсы, семинары, конференции, курсы, школы передового опыта, стажировки и другие творческие и учебно-методические мероприятия с привлечением отечественных и зарубежных специалистов;
- создает творческие лаборатории и студии на базе ведущих творческих коллективов и опыта мастеров искусств.

5.3.2. Прочая зрелищно-развлекательная деятельность (ОКВЭД 92.3):

- организация и проведение спектаклей, концертов, театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием самодеятельных и профессиональных коллективов, исполнителей и авторов, реализация билетов на указанные мероприятия;
- организация и проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов, ритуалов и выставок;
- демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;
- проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, школ танцев, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, юбилеев, игровых и других культурно-развлекательных программ.

5.4. Межпоселенческий культурно-досуговый центр вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся видами основной деятельности:

5.4.1. Деятельность концертных и театральных залов (ОКВЭД 92.32):

5.4.1.1.реализация:

- входных билетов и абонементов на спектакли и концерты, проводимые в стационаре и на гастролях, творческие вечера, фестивали, дискотеки, проводимые собственными силами или силами приглашенных коллективов;
- методических, репертуарных, справочных сборников и других изданий, печатной продукции, буклетов, каталогов, альбомов, создание электронных продуктов, аудио-, видео-роликов на материальных носителях, оказание информационных услуг;
- предметов народного творчества, сувениров и иных товаров, торговля комиссионными товарами, в том числе, продукцией народных промыслов и ремесленными изделиями;

5.4.1.2.организация и проведение:

- вечеров отдыха, танцевальных и иных вечеров, праздников, дней рождений, юбилеев, свадеб, гражданских и семейных обрядов, литературных и музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и иных

культурно-досуговых мероприятий, по заявкам организаций, предприятий, граждан для показа на собственных и арендованных площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на аудио- и видеоносителях (разработка сценариев, постановка программ и др.);

- совместных культурно-массовых мероприятий с предприятиями, учреждениями, фондами, индивидуальными предпринимателями;

- работы платных клубных формирований (кружки, коллективы и студии любительского художественного и технического творчества, театры, любительские объединения и клубы по интересам, школы и курсы прикладных знаний и навыков, физкультурно-спортивные кружки и секции, группы здоровья и туризма, а также другие клубные формирования творческого, просветительского, физкультурно-оздоровительного и иного направления).

5.4.2. Сдача внаем собственного нежилого недвижимого имущества (ОКВЭД 70.20):

- предоставление в аренду (прокат) недвижимого имущества.

5.4.3. Прокат бытовых изделий и предметов личного пользования (ОКВЭД 71.4):

- движимого имущества (музыкальных инструментов, сценических костюмов, культинвентаря и т.п.).

5.4.4. Ремонт бытовых электрических изделий (ОКВЭД 52.72):

- ремонт, настройка, наладка светового, звукового, видеооборудования, музыкальных инструментов и культинвентаря.

5.4.5. Предоставление прочих услуг (ОКВЭД 74.84):

- оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий;

- агентские услуги, рекламная деятельность, художественное оформление мероприятий.

5.5. Приведенный в пунктах 5.3 и 5.4 настоящего раздела перечень видов деятельности является исчерпывающим. Структурное подразделение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Положением.

5.6. Перечень и тарифы видов деятельности (услуг), осуществляемых Межпоселенческим культурно-досуговым центром на платной основе, определяются Положением об организации дополнительных платных услуг, которое утверждается постановлением администрации муниципального района Пестравский.

6. Межпоселенческая библиотека.

6.1. Пестравская межпоселенческая библиотека, состоит из 14 отделений:

6.1.1. Высокинская сельская библиотека

6.1.2. Марьевская сельская библиотека

6.1.3. Майская сельская библиотек

6.1.4. Михеевская сельская библиотека

6.1.5. Михайло-Овсянская сельская библиотека

6.1.6. Тепловская сельская библиотека

6.1.7. Мостовская сельская библиотека

6.1.8. Краснополянкая сельская библиотека

6.1.9. Мало-Архангельская сельская библиотека

6.1.10. Падовская сельская библиотека

6.1.11. Тягло-Озёрская сельская библиотека

6.1.12. Идакринская сельская библиотека

6.1.13. Пестравская центральная районная библиотека

6.1.14. Пестравская районная детская библиотека.

6.2. Основные цели и задачи межпоселенческой библиотеки:

6.2.1. Удовлетворение культурных, информационных потребностей читателей.

6.2.2. Приобщение населения к культурным ценностям общества.

6.2.3. Распространение достижений науки, техники, передового опыта.

6.2.4. Предоставление с исчерпывающей полнотой информации краеведческого характера.

6.2.5. Формирование универсального фонда документов различных типов и видов, использование любых источников комплектования, с особой полнотой формируя фонд местных документов.

6.2.6. Обеспечение широкой пропаганды чтения, как фактора, содействующего становлению всесторонне развитой личности.

6.2.7. Воспитание культуры чтения, организация содержательного досуга населения.

6.2.8. Реализация мероприятий в сфере противодействия идеологии терроризма, в целях формирования в обществе негативного отношения к терроризму и экстремизму, толерантного сознания, а именно:

- комплектование книжных фондов библиотек литературой по правовым и юридическим вопросам, специализированной литературой, мультимедийными изданиями антитеррористической направленности;
- организация в библиотеках тематических библиографических обзоров, составление рекомендательных списков и презентации

специализированной литературы, проведение книжных и фото выставок, выпуск методических материалов, памяток и брошюр по вопросам формирования религиозной и межнациональной терпимости, толерантных отношений, пропаганды приоритетов общечеловеческих ценностей, здорового образа жизни, идеологического противодействия терроризму;

- проведение конференций, семинаров, «круглых столов», тренингов, читательских конференций, диспутов, уроков, бесед, лекций по вопросам правового просвещения населения, профилактики экстремизма и терроризма в российском обществе, формирования толерантности и культуры межнационального общения.
- соблюдение норм Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»

6.3. Основные функции межпоселенческой библиотеки:

6.3.1. Осуществляет комплектование, обработку и доставку документов библиотекам-отделениям.

6.3.2. Формирует заявки на приобретение оборудования, технических средств, библиотечную технику для библиотек-отделений

6.3.3. Осуществляет учет документов, сбор, анализ и обработку статистической информации, подготовку методических материалов. Анализирует и обобщает опыт работы библиотек-отделений.

6.3.4. Организует обслуживание жителей района. Предоставляет весь перечень традиционных библиотечных услуг.

6.3.5. Осуществляет книгообмен внутри библиотечной системы. Предоставляет право пользования единым фондом Межпоселенческой библиотеки.

6.3.6. Межпоселенческая библиотека расширяет сферы деятельности и номенклатуру услуг за счет создания структурных форм по различным направлениям деятельности.

6.3.7. Вводит в деятельность библиотек нетрадиционные (платные) услуги. Перечень и тарифы видов деятельности (услуг), осуществляемых межпоселенческой библиотекой на платной основе, определяются Положением об организации дополнительных платных услуг, которое утверждается постановлением администрации муниципального района Пестравский.

6.4. Содержание работы.

6.4.1. Справочно-библиографическое, информационное обслуживание населения.

6.4.2. Организация изучения состава читателей, их интересов и запросов, особенностей чтения и восприятия книг.

6.4.3. Оказание помощи в обучении, выборе профессии, изучении родного края.

6.4.4. Удовлетворение читательских запросов с широким использованием единого фонда Межпоселенческой библиотеки, электронных ресурсов.

6.4.5. Руководство чтением в процессе индивидуальной работы с читателями.

6.4.6. Пропаганда и раскрытие единого фонда Межпоселенческой библиотеки посредством организации литературных выставок с целью активизации его использования.

6.4.7. Пропаганда библиотеки и воспитание культуры чтения посредством организации кружков, клубов и объединений по интересам.

6.4.8. Организация работы с фондом:

- участие в комплектовании единого фонда Межпоселенческой библиотеки на основе учета отказов читателям и картотеки докомплектования;

- подписка периодических изданий на все подразделения Межпоселенческой библиотеки;

- организация работы по анализу состава и использования фонда и очищению фонда от устаревшей по содержанию и ветхой литературы;

- обеспечение организации и хранения фонда;

- создание и редактирование каталогов и картотек, формирование фонда;

- справочных и библиографических изданий, создание архива (фонда) выполненных справок.

6.4.9. Составление перспективных, годовых и квартальных планов работы с читателями в Межпоселенческой библиотеки, текстовых и статистических отчетов.

6.4.10. Изучение и обобщение передового зарубежного и российского опыта, внедрение передового опыта в практику работы Межпоселенческой библиотеки.

6.4.11. Повышение квалификации кадров Межпоселенческой библиотеки, в т.ч. самообразование.

6.4.12. Оказание консультативной и методической помощи отделениям.

7. Дом молодежных организаций, физической культуры и спорта.

7.1. Цели и задачи Дома молодежных организаций, физической культуры и спорта:

7.1.1. Основной целью Дома молодежных организаций, физической культуры и спорта является реализация молодежной политики и спорта в муниципальном районе Пестравский.

7.1.2. Основными задачами Дома молодежных организаций, физической культуры и спорта являются:

7.1.2.1. Разработка и реализация программ в области молодежной политики и спорта.

7.1.2.2. Организация и контроль материально-технического обеспечения учреждений молодежной политики и спорта.

7.1.2.3. Организация работы, контроль за выполнением молодежных программ в сельских поселениях.

7.1.2.4. Создание условий для организации зрелищных мероприятий на территории муниципального района Пестравский.

7.1.2.5. Информирование жителей района о реализуемых программах через средства массовой информации.

7.1.2.6. Осуществление межрайонных, межрегиональных, международных связей в области молодежной политики и спорта.

7.1.2.7. Осуществление программ патриотического воспитания, оздоровления детей и молодежи.

7.1.2.8. Осуществление программ оздоровления детей и молодежи.

7.2. Полномочия Дома молодежных организаций, физической культуры и спорта:

7.2.1. Участвует в планировании и разработке целевых районных программ в области спорта, молодежной политики.

7.2.2. Оказывает поддержку детским, молодежным организациям.

7.2.3. Разработка и реализация единой муниципальной политики в области молодежного движения в муниципальном районе Пестравский Самарской области.

7.2.4. Организация в рамках компетенции Дома молодежных организаций, физической культуры и спорта исполнения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Самарской области, нормативных правовых актов (приказов, распоряжений) органов местного самоуправления муниципального района Пестравский Самарской области.

7.2.5. Реализации мероприятий в сфере противодействия идеологии терроризма, в целях формирования в обществе негативного отношения к терроризму и экстремизму, толерантного сознания, а именно:

- размещение в СМИ и на официальных сайтах информации о деятельности, осуществляемой органами и учреждениями сферы культуры, реализации творческих проектов, информационных материалов, направленных на противодействие терроризму и экстремизму на национальной и религиозной почвах, формирование позитивных толерантных установок, патриотическое воспитание граждан;
- осуществление мониторинга по наблюдению, изучению, сбору, анализу и оценке информации о развитии общественно-политических, социально-экономических и иных процессов для получения обоснованных представлений о тенденциях их развития, выявления причин, условий и факторов, оказывающих дестабилизирующее влияние на обстановку в муниципальном районе Пестравский и способствующих проявлениям терроризма и экстремизма

7.2.6. Создание условий для включения молодежи в социально-экономическую, политическую, культурную жизнь муниципального района Пестравский Самарской области.

7.2.7. Поддержка молодежных инициатив, проведение молодежных мероприятий, активов, фестивалей и других мероприятий.

7.2.8. Организация отдыха и досуга молодых граждан.

7.2.9. Содействие предпринимательской деятельности молодежи.

7.2.10. Поддержка талантливой и одаренной молодежи.

7.2.11. Поддержка молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

7.2.12. Формирование условий, направленных на физическое и духовное развитие молодежи.

7.2.13. Содействие межрегиональному и международному молодежному сотрудничеству.

7.2.14. Гражданское и патриотическое воспитание молодежи

7.2.15. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

7.2.16. Поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений.

7.3. Функции Дома молодежных организаций, физической культуры и спорта:

7.3.1. Разработка проектов и программ реализации молодежной политики, физической культуры, спорта и туризма в муниципальном районе Пестравский Самарской области.

7.3.2. Определение основных направлений муниципальной политики в области молодежного, спортивного и туристического движения.

7.3.3. Изучение состояния молодежного движения, физической культуры, спорта и туризма в муниципальном районе Пестравский Самарской области.

7.3.4. Осуществление методической и консультативной работы по реализации законодательных и иных нормативных актов по вопросам молодежного, физкультурно-оздоровительного, спортивного и туристического движения на территории муниципального района Пестравский Самарской области.

7.3.5. Оказание организационной помощи в проведении на территории муниципального района Пестравский Самарской области массовых молодежных, спортивных, физкультурно-оздоровительных, туристских мероприятий.

7.3.6. Координация развития спортивных, детско-юношеских объединений, центров и клубов по организации досуга и занятости детей, подростков и молодежи, независимо от их ведомственной подчиненности.

7.3.7. Внедрение физической культуры и спорта в режим учебы, труда и отдыха граждан различных возрастных групп на основе утвержденных нормативов физической подготовки, в том числе требований всероссийских спортивных комплексов.

7.3.8. Рассмотрение в установленном порядке предложений, жалоб и заявлений граждан муниципального района Пестравский Самарской области, относящихся к компетенции Дома молодежных организаций, физической культуры и спорта.

7.3.9. Участие в разработке проектов соответствующих бюджетов, в которых предусматривается финансирование мероприятий по осуществлению государственной, молодежной, спортивной, туристской политики.

7.4. Права Дома молодежных организаций, физической культуры и спорта:

7.4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и учреждений документы и информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к полномочиям Дома молодежных организаций, физической культуры и спорта.

7.4.2. Разрабатывать и утверждать в установленном порядке методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к полномочиям Дома молодежных организаций, физической культуры и спорта.

7.4.3. Давать государственным органам, органам местного самоуправления, организациям, учреждениям и гражданам разъяснения по вопросам, относящимся к полномочиям Дома молодежных организаций, физической культуры и спорта.

7.4.4. Проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и прочих мероприятиях по вопросам, отнесенным к полномочиям Дома молодежных организаций, физической культуры и спорта.

7.4.5. Создавать совещательные и экспертные органы (советы, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности.

7.4.6. Привлекать для подготовки проектов правовых актов и иных документов, для разработки и осуществления мероприятий, проводимых Управлением в соответствии с возложенными на него функциями в области молодежной политики и спорта, работников органов администрации района, специалистов, экспертов.

7.4.7. Вносить в администрацию муниципального района Пестравский Самарской области предложения по совершенствованию работы Управления в вопросах молодежной политики и спорта.

8. Реорганизация и ликвидация Управления.

8.1. Реорганизация и ликвидация Управления, а также внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае ликвидации Управления имущество, находящееся в его оперативном управлении, передается собственнику.

**Муниципальное бюджетное учреждение
«Управление культуры, молодежной политики и спорта
муниципального района Пестравский»
МБУ «УКМПС»**

ПРИКАЗ № 107

от « 01 » октября _____ 20 19 г.

с. Пестравка _____

«Об утверждении Положения о муниципальном бюджетном учреждении «Управление культуры, молодежной политики и спорта муниципального района Пестравский»

В соответствии с п. 6.4. Устава, в целях эффективной организации деятельности муниципального бюджетного учреждения «Управление культуры, молодежной политики и спорта муниципального района Пестравский» (МБУ «УКМПС»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальном бюджетном учреждении «Управление культуры, молодежной политики и спорта муниципального района Пестравский».
2. Ознакомить работников под роспись с Положением о муниципальном бюджетном учреждении «Управление культуры, молодежной политики и спорта муниципального района Пестравский»
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель МБУ «УКМПС»  Казанцева Т. А.